

14. KU Keuangan

KU Keuangan

Tahun 2014

A. SUBTANTIF No. 14

KU KEUANGAN

KU.00 Penyusunan Anggaran

00 Petunjuk/pedoman penyusunan anggaran

01 Bahan penyusunan anggaran

02 Target penerimaan anggaran

KU.01 Rencana Anggaran

00 Arah Kebijakan umum, strategi, prioritas, dan renstra

01 Usulan Rencana Anggaran

02 Pembahasan anggaran

03 Revisi anggaran

04 Pengesahan RKA oleh MWA

05 Perpanjangan rencana anggaran

KU.02 Pelaksanaan anggaran

00 Pengusulan/pencairan anggaran

01 Pendapatan/penerimaan

00 APBN

01 Dana Masyarakat

00 Penjualan formulir mahasiswa baru dan rekapnya

01 Uang pengembangan pendidikan dan uang kuliah meliputi : uang kuliah pokok, uang kuliah per kredit, uang kepanitiaan, uang praktikum, uang pendaftaran semester , uang jaket, denda keterlambatan dan uang administrasi lainnya.

02 Uang ujian, meliputi ujian siding dan komprehensif

03 Uang wisuda termasuk dari alumni

04 Donatur atau hibah dari : penyelenggara seminar / konferensi, penyelenggara pertandingan/turnamen, alumni, perusahaan/organisasi swasta dalam dan luar negeri, instansi pemerintah, Bank Dunia.

05 Hasil Kerjasama meliputi swasta dan instansi pemerintah, dalam dan luar negeri

06 Bunga Bank dan investasi lainnya

07 Penerimaan lain meliputi: kelebihan pembayaran, surplus proyek penelitian, usaha lain, dll

08 Jasa layanan

09 Pengelolaan aset

10 Lain-lain

Belanja

00

Honorarium

00 Daftar honor/gaji

Tunjangan

Lembur

Pajak

Pensiun, dana hari tua, jamsostek

Barang

00 Dokumen pengadaan barang/jasa beserta data pendukungnya

- Barang habis pakai

- Barang inventaris

- Jasa

01 Operasional kerumahtanggaan, meliputi: kendaraan, listrik, telepon, air, seragam, alat dapur, alat kebersihan, konsumsi, kepanitiaan upacara non akademik, pertamanan, Koran, penjiwaan, dll.

02 Operasional Akademik, meliputi: kelebihan bayar uang kuliah, potongan uang kuliah, honor mengawas, honor koreksi, honor pembimbing, honor penguji, honor lainnya, sarana prasarana, cetak/copy, pengembangan program studi, rapat, visitasi, dll.

03 Operasional penelitian, meliputi: biaya proposal, survey, penelitian, asisten, copy/jilid, seminar, dll

04 Operasional pengabdian kepada masyarakat, meliputi: survey, pelaksanaan di lapangan, jasa konsultan, pembuatan laporan, dll.

05 Operasional Kemahasiswaan dan alumni, meliputi: biaya organisasi kemahasiswaan, ikatan alumni, mahasiswa baru, kegiatan mahasiswa, kegiatan alumni, dll.

06 Operasional kerjasama, perjalanan dinas, tugas belajar, peningkatan mutu pegawai, biaya pegawai, penerimaan pegawai, kenaikan golongan, dll.

07 Operasional humas, meliputi: promosi, pameran, wartawan, protokoler, publikasi, dll

08 Pengadaan, sewa, pemeliharaan sarana dan prasarana, meliputi: peralatan kuliah, alat kantor, alat berat, kendaraan dinas, dll.

09 Pengembangan sarana dan prasarana, meliputi: perluasan/penambahan gedung, pengembangan sarana olahraga, sarana parkir, dll.

10 Pinjaman/Hutang mahasiswa, meliputi: dokumen permohonan, persetujuan/penolakan, perpanjangan

11 Pinjaman/Hutang pegawai, meliputi: dokumen permohonan, persetujuan/penolakan, perpanjangan

Investasi

00 Aktiva berwujud

01 Aktiva tidak berwujud

02 Surat berharga

Surat Perintah Pembayaran (SPP)

Pembukuan anggaran

00

Buku Kas Umum

Buku Kas Pembantu

Buku/Kartu Pengawasan Kredit Anggaran

Rekening Koran Bank

KU.03

Laporan pertanggungjawaban keuangan

00

Arus kas

00

Berita Acara Pemeriksaan

Kas

Laporan keuangan tahunan

00

Realisasi anggaran

Neraca

Catatan atas Laporan Keuangan

KU.04

Bantuan/pinjaman (DN/LN)

00

MOU

KU.05

Perbendaharaan

KU.06

Sistem Akuntansi/Keuangan

00

Manual Implementasi Sistem Akuntansi/Keuangan

Berita Acara Rekonsiliasi

Daftar Transaksi, Pengeluaran, Penerimaan, Dokumen Sumber, Bukti Jurnal, Surat Tanda Setor, Surat Setor Bukan Pajak, SPM

Laporan Realisasi Anggaran dan Neraca Bulanan/Triwulanan/Semesteran

Daftar Klasifikasi Arsip IPB 2014 ini bisa di download dalam bentuk file pdf disini: [DAFTAR_KLASIFIKASI_ARSIP-IPB-edy.pdf](#)

Penulis: [Anita Handayani](#)

Anita's Personal Blog | 14. KU Keuangan

Copyright anita handayani anitanet@ipb.ac.id

<http://anitanet.staff.ipb.ac.id/arsiparis/2014-klasifikasi-arsip-ipb/2014-b-fasilitatif/14-ku-keuangan/>
